



<b>PROCESO</b>			
<b>GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO</b>			
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>			
<b>FORMATO ESTUDIOS PREVIOS</b>			
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>			
<b>Pública</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Pública Clasificada</b>	<input type="checkbox"/>
		<b>Pública Reservada</b>	<input type="checkbox"/>

**PARA DETERMINAR LA CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN ACTIVIDADES DIFERENTE A INSTRUCTOR**

<b>OBJETO:</b>	<i>APOYOS ADM. Y GEST- 930710-0073 Prestar los servicios profesionales para desarrollar acciones orientadas a la promoción de la salud mental, prevención de problemas psicosociales, fomento del liderazgo, desarrollo humano integral y social de los aprendices del Centro de Comercio y Servicios del SENA, en sus sedes propias y alternas de Popayán y demás municipios de la Regional Cauca, que favorezcan su permanencia en el proceso formativo en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz de acuerdo con la normatividad vigente.</i>
<b>EDUCACIÓN Y/O FORMACIÓN</b>	<i>Profesional en Trabajo Social</i>
<b>EXPERIENCIA RELACIONADA:</b>	<i>Mínimo 12 meses de experiencia relacionada</i>
<b>VALOR Y FORMA DE PAGO:</b>	<i>Se fija como valor total para el contrato la suma de DIECISÉIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 16.800.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de abril de 2026 por valor de UN MILLÓN CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 1.400.000), b) Cinco pagos iguales por los meses de mayo a septiembre de 2026, por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 2.800.000.) cada uno, c) un último pago correspondiente al mes de octubre de 2026 por valor de UN MILLÓN CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 1.400.000)</i>
<b>PLAZO:</b>	<i>15 de octubre de 2026</i>
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	<i>Popayán y municipios del Cauca</i>
<b>SUPERVISOR:</b>	<i>La supervisión del contrato será realizada ALBA RAQUEL SALDARRIAGA Subdirector del Centro de Comercio y Servicios.</i>
<b>ORDENADOR DEL GASTO:</b>	<i>Subdirector ( E ) del Centro de Comercio y Servicios</i>



De conformidad con lo establecido en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 20 del Decreto 1510 de 2013 Decreto compilado por el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, así como lo dispuesto en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, artículo 2.8.4.4.5 y subsiguientes del Decreto 1068 de 2015, artículo 3º del Decreto 371 de 2021 y de la Ley 2013 de 2019 entorno a la integralidad de la entidad, el Centro de Comercio y Servicios del SENA – Regional Cauca, requiere contratar los servicios personales para atender la necesidad que a continuación se describe:

#### **1. Justificación de la necesidad de la contratación:**

*El SENA es un establecimiento público del orden nacional adscrito al Ministerio del Trabajo encargado de cumplir la función que corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, como lo establece la ley 119 de 1994.*

*El artículo 27 del mismo Decreto 249 de 2004 señala las funciones que deben desarrollar las Subdirecciones de Centro, para planear, programar, y ejecutar todos los procesos mencionados anteriormente, entre ellas “Administrar, y ejecutar los procesos de contratación” del Centro.*

Tratándose de actividades en las que prima el intelecto y requiriendo personal con un grado de conocimiento especializado o no existiendo o siendo insuficiente la planta de personal adoptada por el Gobierno Nacional y asignada al Centro de Comercio y Servicios del SENA – Regional Cauca, la alternativa legal con que cuenta la entidad para suplir la necesidad temporal que tiene, es mediante la celebración de un contrato de prestación de servicios personales con una persona natural, que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, conforme a las especificaciones que se indican en este documento, lo anterior conforme al artículo 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, que establece: *“Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimiento especializados. // En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable”.*

Por lo anterior, la mejor opción legal con que se cuenta para suplir en este momento la necesidad temporal, es mediante la suscripción de un contrato de prestación de servicios con una persona natural, que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, conforme a las especificaciones que se indican posteriormente en este documento y revisada la planta de personal, la Subdirección del Centro indica que no hay personal de planta suficiente para atender la necesidad. En este sentido el Centro



de Formación programó la ejecución de los procesos para lo cual necesita la contratación de un (1) profesional, de acuerdo con el perfil indicado. Revisada la planta de personal del Centro, y conforme a la certificación emitida por la Dirección Regional no hay personal de planta suficiente con la especialidad requerida para “Prestar los servicios profesionales para desarrollar acciones orientadas a la promoción de la salud mental, prevención de problemas psicosociales, fomento del liderazgo, desarrollo humano integral y social de los aprendices del Centro de Comercio y Servicios del SENA, en sus sedes propias y alternas de Popayán y demás municipios de la Regional Cauca, que favorezcan su permanencia en el proceso formativo en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz de acuerdo con la normatividad vigente.”

La Coordinación Nacional de Bienestar al Aprendiz tiene como propósito ofrecer a los aprendices matriculados en: Formación Laboral (Operarios, Auxiliar, Técnico laboral, Profundización técnica) y formación tecnológica (tecnólogos y especialización tecnológica) de las ofertas tituladas, oportunidades para el fortalecimiento de su desarrollo humano integral mediante: la implementación de programas, proyectos y actividades para el acompañamiento y reconocimiento de sus capacidades y talentos; que le permitan enfrentar con éxito las exigencias del mundo de la vida en el marco de la formación y su incorporación al mundo del trabajo.

Los programas, proyectos y actividades requieren sean dinamizadas por personal especializado para atender los 42 municipios del departamento del Cauca. Es por ello que requiere de un profesional en Trabajo Social que dinamice las actividades de convivencia, liderazgo y responsabilidad social del Plan Integral de Bienestar al Aprendiz de acuerdo con la normatividad vigente en lo referente a su accionar profesional.

## **2. Obligaciones Específicas:**

- 1. Presentar para aprobación por parte del supervisor del contrato, un plan de trabajo mensual que incluya cronograma y entregables de acuerdo con la normatividad vigente.*
- 2. Brindar atención y orientación presencial en la dimensión del Bien estar – psicosocial a los aprendices que lo requieran en los horarios de atención del centro de formación en las diferentes jornadas y sedes asignadas.*
- 3. Participar en la formulación del plan de bienestar al aprendiz del centro de formación según normatividad vigente y conocimientos dados por la profesión y experiencia técnica.*
- 4. Realizar de acuerdo con las metas del centro de formación y como mínimo catorce (14) talleres mensuales presenciales y/o virtuales, con aprendices de Popayán de las diferentes modalidades (presencial, virtual o a distancia) en temas de prevención del riesgo, tales como: Violencia, Prevención del Consumo de Sustancias Psicoactivas, Sexualidad Responsable, Protocolo de Acoso Laboral y Sexual, Competencias Ciudadanas, Cultura de paz, Liderazgo, Responsabilidad social, entre otros.*
- 5. Realizar de acuerdo con las metas del centro de formación y como mínimo catorce (14) talleres mensuales presenciales y/o virtuales, con aprendices de Popayán de las diferentes modalidades (presencial, virtual o a distancia) sobre temas tales como: Cultura Digital, Uso responsable de*



*internet y las nuevas tecnologías de la información, que contribuya a la prevención de riesgos como grooming, el sexting, el ciberacoso, la ciberdependencia, entre otros.*

*6. Realizar de acuerdo con las metas del centro de formación dos (2) talleres mensuales presenciales con aprendices de los diferentes municipios que cubre el centro, sobre temas tales como: Violencia, Prevención del Consumo de Sustancias Psicoactivas, Sexualidad Responsable, Protocolo de Acoso Laboral y Sexual, Competencias Ciudadanas, Cultura de paz, Liderazgo, Responsabilidad social, entre otros.*

*7. Realizar visitas domiciliarias a los aprendices que se notifique o según necesidad para fortalecer la retención y certificación de aprendices.*

*8. Aplicar ficha de caracterización a todos los aprendices que ingresan al centro y establecer perfiles de atención para adelantar acciones articuladas para la prevención de los riesgos identificados, estableciendo rutas de atención psicosocial y remitir casos críticos a la entidad competente, incluye informe de caracterización de aprendices.*

*9. Gestionar el desarrollo de mecanismos para la implementación de la Política de atención a personas con discapacidad, la Política de atención con enfoque pluralista y diferencial, en articulación con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar, así como con los grupos internos del Centro de formación, formulando informe trimestral de avance de implementación en el centro de formación.*

*10. Programar y realizar actividades mensuales de asistencia masiva para los aprendices del Centro de Comercio y Servicios, relacionadas con conmemoración de fechas especiales; campañas de salud mental; Día del Campesino o indígena, prevención del consumo de sustancias psicoactivas; Conmemoración Día Internacional de la Lucha contra el Uso Indebido y el Tráfico Ilícito de Drogas; Política de Atención con enfoque pluralista y diferencial; entre otros.*

*11. Apoyar la implementación de lineamientos para adelantar las elecciones de representantes, voceros de enfoque diferencial y voceros de aprendices en el marco de la normatividad vigente, así como apoyar encuentros de representantes de aprendices y voceros según lineamientos vigentes implementando acciones que fortalezcan el liderazgo de los aprendices.*

*12. Mantener actualizada la base de datos de Voceros, Representantes, voceros de enfoque diferencial de los diferentes programas de formación en Popayán y los diferentes municipios que cubre la regional Cauca.*

*13. Programar y realizar reunión mensual de voceros y representantes de aprendices con el levantamiento de las respectivas actas de reunión.*

*14. Fortalecer el desarrollo de los grupos de Liderazgo, Voluntariado y Responsabilidad social a través de una (1) campaña trimestral con la participación de mínimo el 70% de los aprendices voceros, suplentes o representantes.*

*15. Realizar una (1) actividad semestral que promueva el reconocimiento a la excelencia de los aprendices del centro en las diferentes modalidades.*

*16. Levantar archivo físico y virtual de acuerdo con la normatividad de gestión documental y las tablas de retención de la entidad.*

*17. Reportar mensualmente en el aplicativo SOFIA PLUS todas las acciones desarrolladas y aprendices impactados.*



18. *Realizar, aplicar y/o analizar encuestas de satisfacción trimestralmente a los aprendices que participen en las actividades desarrolladas.*
19. *Realizar informes, reportes y otros documentos asociados a las actividades relacionadas con el objeto contractual en los tiempos y frecuencia solicitada.*
20. *Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contractual.*
21. *Atender oportunamente los requerimientos especiales que haga el supervisor del contrato y/o la autoridad competente.*
22. *Aplicar ficha de caracterización a todos los aprendices que ingresan al centro y establecer perfiles de atención para adelantar acciones articuladas para la prevención de los riesgos identificados, estableciendo rutas de atención psicosocial y remitir casos críticos a la entidad competente, incluye informe de caracterización de aprendices."*

### **3. Identificación del Contrato a Celebrar:**

El contrato por suscribir es de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión teniendo en cuenta los artículos 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, 2 – literal h) del numeral 4 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

De conformidad con las normas mencionadas, este contrato en ningún caso genera relación laboral ni prestaciones sociales, no tiene subordinación y se celebrará por el término estrictamente indispensable.

### **4. Competencias Técnicas y Personales:**

La persona natural deberá ejecutar el objeto del contrato a partir de los conocimientos y experiencia relacionada descritos en el presente estudio previo, además de contar con buenas relaciones interpersonales con clientes internos y/o externos, uso eficaz de las tecnologías de la información y de la comunicación, capacidad de trabajo en equipo y liderazgo.

### **5. Domicilio Contractual:**

El domicilio contractual será la ciudad de Popayán y el contratista ejecutará el objeto del contrato dentro del Departamento del Cauca.

Para efectos de notificación se tendrá como domicilio del contratista la dirección de residencia, el correo electrónico, el número telefónico y los datos reportados en la hoja de vida entregada al momento de la contratación

### **6. Fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección:**

El objeto que se requiere contratar corresponde a la prestación de servicios personales, que de conformidad con lo establecido por el artículo 32 - numeral 3 de la Ley 80 de 1993 y el literal h) del



numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se celebrará bajo la modalidad de Contratación Directa.

#### **7. Justificación valor del contrato:**

El valor de los honorarios se determina de acuerdo con los criterios de selección objetiva establecidos conforme a la necesidad, al objeto, las obligaciones descritas en este documento, la formación académica y la experiencia exigida para la idónea ejecución del contrato, en concordancia con el Plan de Acción de la Entidad, el presupuesto asignado a la dependencia, el Plan Anual de Adquisiciones y la tabla de honorarios vigente.

*Se fija como valor total para el contrato la suma de DIECISÉIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 16.800.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de abril de 2026 por valor de UN MILLÓN CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 1.400.000), b) Cinco pagos iguales por los meses de mayo a septiembre de 2026, por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 2.800.000.) cada uno, c) un último pago correspondiente al mes de octubre de 2026 por valor de UN MILLÓN CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 1.400.000)*

Para poder adelantar por parte del SENA los trámites administrativos de pago, el contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato en la que acredite el cumplimiento del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social como salud, pensión y riesgos laborales y demás documentos necesarios para el pago.

En caso de requerirse el desplazamiento del contratista a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del objeto contractual, el SENA pagará los gastos que cause el desplazamiento de conformidad con lo establecido en el acto administrativo vigente.

#### **8. Análisis de riesgos y forma de mitigarlos:**

Una vez analizada la matriz de riesgos anexa a este estudio previo respecto del cumplimiento del contrato a celebrar, y en aras de salvaguardar el interés patrimonial, la Entidad solicitará al futuro contratista constituir una garantía de cumplimiento del contrato.

#### **9. Garantías que debe asumir el contratista:**

El contratista deberá constituir a su costa y a favor del SENA, una garantía de cumplimiento sobre el 10% del valor total del contrato, en los términos señalados en el decreto 1082 de 2015.

#### **10. Supervisión:**

La supervisión del contrato estará a cargo de: Alba Raquel Saldarriaga.



En caso de ausencia parcial o total del supervisor, la misma será asumida por quien ocupe el cargo, sin necesidad de documento adicional alguno. Si no se da la situación anterior, el ordenador del gasto, Subdirector de Centro, designará uno nuevo, para lo cual no se requerirá de modificación contractual y la nueva designación se deberá realizar en la plataforma de SECOP II.

**11. Proceso de contratación incluido en el plan de adquisiciones:** SI X NO \_\_\_\_\_

**12. Criterios para seleccionar la oferta más favorable:**

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, *“por tratarse de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido varias ofertas”*.

**13. Análisis del Sector:**

De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015 y la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector G-EES-02 de Colombia Compra Eficiente, el análisis del sector en un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, depende del objeto y de las condiciones de idoneidad y experiencia que llevan a contratar a la persona natural, conforme a lo indicado en la primera parte del presente documento.

**13.1 Idoneidad y experiencia.**

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) MONICA PAOLA AGREDO GOMEZ, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADEMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA				EXPERIENCIA RELACIONADA		
ENTIDAD	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Meses	Días	SI	NO
	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)				
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	15/04/2025	31/12/2025	8	16		



ASOVIABLE	13/09/2024	31/12/2024	3	17	x	
SERVICIOS Y SOLUCIONES INTEGRALES DEL CAUCA S.A.S	01/11/2023	31/12/2023	2			
GOBERNACIÓN DEL CAUCA	01/02/2023	01/09/2023	7			
GOBERNACIÓN DEL CAUCA	18/10/2022	30/12/2022	2	12		
					CUMPLE	NO CUMPLE
TOTAL, EXPERIENCIA			23	15	x	

### 13.2 Estudio de la Oferta.

La Corte Constitucional, en Sentencia C-614 del 2009, señaló que el ejercicio de funciones permanentes en la Administración Pública debe hacerse con personal de planta y que todo vínculo contractual para el desempeño de funciones permanentes y propias del objeto de la entidad contratante debe ser retirado de la dinámica laboral administrativa, debido a que desdibuja el concepto de contrato estatal, vulnera derechos laborales y el artículo 125 de la Constitución Política que exige el mérito para el ingreso y permanencia al empleo público.

El uso de la modalidad del contrato de prestación de servicios resulta adecuado si se celebra en total observancia a la normativa que la regula, en el marco de la jurisprudencia de las Altas Cortes, pero también es cierto que, a pesar de las múltiples medidas adoptadas en materia de gestión y normativas, persiste el uso de esta modalidad para cumplir funciones de carácter permanente.

Es por ello que en el mercado colombiano existen múltiples profesionales y expertos en diferentes materias que prestan sus servicios a diversas entidades y cuyo objeto y obligaciones son similares a las que aquí se pretende contratar.

Sin embargo, una vez analizada la hoja de vida del señor (a) MONICA PAOLA AGREDO GOMEZ, frente al objeto contractual, las obligaciones y la necesidad que se pretende satisfacer, el ordenador del gasto Subdirector de Centro establece que cumple con los requisitos señalados anteriormente.

### 13.3 Estudio de la Demanda.

De conformidad con la información presentada por la Contraloría General de la Republica el 18 de noviembre de 2018 en el encuentro nacional para la formalización para el empleo público, a 31 de agosto de 2022, las entidades públicas contaban con 885.740 contratos prestadores de servicios personales.





Para el presente contrato se tuvo como referente los siguientes contratos históricos de la Entidad, en los que se desarrollaron objetos y honorarios similares:

No. y año	Contratista	Objeto del contrato	Plazo	Valor contrato y forma de pago	Modalidad de selección
CO1.PCC NTR.7356 124 2025	MONICA PAOLA AGREDO GOMEZ	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES ORIENTADAS A LA PROMOCIÓN DE LA SALUD MENTAL, PREVENCIÓN DE PROBLEMAS PSICOSOCIALES, FORTALECIMIENTO DEL LIDERAZGO Y DESARROLLO HUMANO INTEGRAL DE LOS APRENDICES DEL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS DEL SENA, EN SUS SEDES PROPIAS Y ALTERNAS DE POPAYÁN Y DEMÁS MUNICIPIOS DE LA REGIONAL CAUCA, QUE FAVOREZCAN SU PERMANENCIA EN EL PROCESO FORMATIVO EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL INTEGRAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	255 DIAS	Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTITRÉS MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$23.120.000), que se pagaran así: A) Un primer pago, por valor de UN MILLON TRESCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$1.360.000) COP Incluido IVA, por el mes de abril de 2025. B) ocho pagos iguales, por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$2.720.000) COP Incluido IVA, por los meses de mayo a diciembre de 2025.	CONTRACIÓN DIRECTA

#### 14. Decisión de contratación:

Tras revisar y validar la documentación presentada por el futuro contratista en el SIGEP II, y verificar el cumplimiento de los requisitos de capacidad, idoneidad y/o experiencia necesarios para la prestación del servicio y la satisfacción de la necesidad reportada, se considera válida la contratación reseñada. Además, se destaca que no era necesario obtener previamente varias ofertas.

Asimismo, se verificó el cumplimiento de los topes, alternativas o exoneraciones establecidas en la tabla de honorarios vigente.



Se expide en la ciudad de Popayán – Cauca, a los 19 días de Enero de 2026.

 Firmado digitalmente  
por HENRY  
ARMANDO MORALES  
FERNANDEZ

**HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ**  
**Subdirector (E) Centro de Comercio y Servicios**  
**SENA – REGIONAL CAUCA**

 Firmado digitalmente  
por María Alejandra  
Rosas  
Fecha: 2026.01.20  
11:46:17 -0500

Proyectó: María Alejandra Rosas